

KẾ HOẠCH

Kiểm tra tình hình triển khai, phòng chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của vi rút Corona gây ra

Căn cứ Chỉ thị số 03/CT-UBND ngày 31/01/2020 của UBND tỉnh Quảng Bình về việc phòng, chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của vi rút Corona gây ra, Công văn số 65/GDDT ngày 03/02/2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường công tác phòng, chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của vi rút Corona gây ra, Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) tổ chức kiểm tra tình hình triển khai phòng, chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của vi rút Corona gây ra, tại các đơn vị, cơ sở giáo dục trên địa bàn huyện, kế hoạch kiểm tra như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Kịp thời nắm bắt tình hình triển khai phòng, chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của vi rút Corona gây ra, tại các đơn vị, cơ sở giáo dục trên địa bàn huyện.

- Chỉ đạo, hướng dẫn các đơn vị, các cơ sở giáo dục tăng cường các biện pháp phòng, chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của vi rút Corona gây ra.

- Phát hiện, ngăn ngừa, chấn chỉnh, khắc phục những hạn chế (nếu có).

II. NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Công tác phổ biến, quán triệt các văn bản của Đảng, Chính phủ, Bộ GDĐT, của Tỉnh ủy, UBND tỉnh, huyện, Sở GDĐT, Phòng GDĐT.

2. Việc tổ chức thực hiện

- Việc tổ chức cho học sinh nghỉ học.

- Việc xây dựng kế hoạch, phương án, thành lập bộ phận phòng, chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của vi rút Corona gây ra tại đơn vị.

- Việc thông báo, hướng dẫn phụ huynh, học sinh cách phòng, tránh dịch bệnh theo hướng dẫn của ngành Y tế.

- Việc tổ chức họp Ban đại diện cha mẹ học sinh để thống nhất phương án phối hợp giữa nhà trường, gia đình học sinh trong việc phòng, chống dịch.

- Việc huy động nguồn lực cho phòng, chống dịch bệnh với mục đích cao nhất là chăm lo, bảo vệ sức khỏe cho học sinh.

- Việc phối hợp với ngành Y tế để tẩy trùng trường lớp, bàn ghế, trang thiết bị dạy học...

- Việc nắm bắt tình hình sức khỏe của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh; kịp thời báo cáo cơ quan có thẩm quyền nếu có người của đơn vị nhiễm bệnh nghi ngờ viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của vi rút Corona gây ra.

- Các nội dung khác có liên quan.

III. PHƯƠNG PHÁP, THỜI GIAN, TIẾN ĐỘ KIỂM TRA

1. Phương pháp kiểm tra

- Kiểm tra theo địa bàn xã, thị trấn.
- Nghe báo cáo của đơn vị/cơ sở giáo dục được kiểm tra.
- Trực tiếp kiểm tra công tác triển khai phòng, chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của vi rút Corona gây ra.
- Đánh giá tình hình thực hiện của đơn vị.

2. Thời gian, tiến độ kiểm tra tại các đơn vị, cơ sở giáo dục

- Phòng GD&ĐT thành lập 02 đoàn kiểm tra trực tiếp các đơn vị. (Có danh sách phân công đoàn kiểm tra kèm theo)
- Thời gian từ ngày 05/02/2020 đến ngày 12/02/2020.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với phòng GD&ĐT

Xây dựng kế hoạch, thành lập đoàn kiểm tra; chuẩn bị điều kiện, phương tiện phục vụ đoàn kiểm tra.

2. Đối với các đơn vị trường học

- Chuẩn bị báo cáo tình hình tổ chức triển khai thực hiện phòng, chống dịch.
- Bố trí thời gian, nhân sự, chuẩn bị các điều kiện để làm việc với tổ kiểm tra.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra tình hình triển khai phòng, chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của vi rút Corona gây ra./.

Nơi nhận:

- UBND huyện (b/c);
- P.CT UBND huyện PTLV (b/c);
- Thành viên đoàn kiểm tra;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Lưu: VT, TCCB.



Nguyễn Văn Vững

DANH SÁCH CÁC ĐOÀN KIỂM TRA

(Kèm theo Kế hoạch số 92 /KH-GD&ĐT ngày 5 tháng 02 năm 2020)

* **Đoàn 1:** Kiểm tra các xã Lộc Thủy, Phong Thủy, Liên Thủy,(thuộc hữu ngạn sông Kiến Giang)

1. Ông Lê Ngọc Thành – PTP GD&ĐT Lệ Thủy - Tổ trưởng;
2. Ông Phan Anh Xuân – Chuyên viên Phòng GD&ĐT – Thành viên, thư kí;
3. Ông Nguyễn Minh Thanh – CBBP Phòng GD&ĐT – Thành viên;
4. Bà Lê Thị Thương – CBBP Phòng GD&ĐT – Thành viên.

* **Đoàn 2:** Kiểm tra các xã An Thủy, Xuân Thủy ,... (thuộc tả ngạn sông Kiến Giang)

1. Bà Võ Thị Tường Vy – PTP GD&ĐT Lệ Thủy - Tổ trưởng;
2. Ông Nguyễn Xuân Trường – Chuyên viên Phòng GD&ĐT – Thành viên, thư kí;
3. Bà Nguyễn Thị Thu Hiền – Chuyên viên Phòng GD&ĐT – Thành viên;
4. Ông Võ Lê Anh – Chuyên viên Phòng GD&ĐT – Thành viên

** Thư kí tổng hợp:

1. Ông Nguyễn Huy Phước Long – Chuyên viên Phòng GD&ĐT – Tổ trưởng;
2. Ông Lê Đình Đức – CBBP Phòng GD&ĐT – Thành viên.

Lưu ý: Các đoàn kiểm tra theo các nội dung ở Kế hoạch, có biên bản ghi nhớ kết quả kiểm tra. Sau kiểm tra nộp biên bản về bộ phận thư kí để tổng hợp, theo dõi.